



УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР: .....

/НИКОЛАЙ ДЯКОВ/



**ПЛАН**  
**ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**  
**ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА**  
**НА СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ“**

Настоящият план е приет на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 10/29.08.2025 г.

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти с цел подобряване на работата им и повишаване на резултатите и качеството на подготовка на учениците. Динамично промени, съпътстващи времето, в което живеем, особеностите на младото поколение, нарастващите изисквания на родителите и обществеността могат да бъдат удовлетворени чрез повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти.

Настоящият план за квалификационна дейност се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

- ✓ Стратегията за развитие на образователната институция;
- ✓ установените потребности за повишаване на квалификацията;
- ✓ годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН;
- ✓ правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет и утвърдени от директора, които са част от настоящия план;
- ✓ възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти;
- ✓ установени или споделени дефицити.

## I. ЦЕЛИ:

Дейността за професионално усъвършенстване на учителите да бъде насочена към:

1. Повишаване научната, педагогическата, методическата и административната подготовка на учителите по ООП и СП.
2. Създаване на мотивация за усъвършенстване и самоусъвършенстване на учителите.
3. Актуализиране и усъвършенстване на знанията и уменията за използване на ИКТ и облачните технологии в организацията и провеждането на учебния процес.
4. Развитие на професионалните умения, нагласи и ценности и тяхното практическо приложение.
5. Усъвършенстване на уменията за справяне с агресията и антиагресията.
6. Развитие на личния опит и познания на по-високо равнище.
7. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици в обучението.

## II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

Основните задачи са съобразени с Държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в системата на предучилищното и училищно образование:

1. Да се усъвършенства системата за квалификационна дейност в училище за осъществяване на ефикасна училищна политика в областта на квалификацията на учителите.
2. Да се стимулират учителите към самоусъвършенстване чрез обмяна на педагогически и методически опит.

3. Да се повиши ефективността от квалификационната дейност върху процеса и резултатите при усвояване на учебното съдържание по предмети чрез по-добра система на отчитане, анализ на постиженията и планиране на дейностите.
4. Да се създават трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с ДОС за УС и с Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
5. Да се усъвършенства планирането и отчитането на резултатите и да се стимулират професионалните изяви на учителите.
6. Да се засили работата на МО като действена форма за повишаване на професионалните качества на учителите.
7. Да се мотивира участието на учители в конференции, семинари и програми на регионално и национално ниво за удовлетворяване на професионалните интереси и кариерното развитие.

### **III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:**

1. Самоусъвършенстване на педагогическите кадри чрез система за квалификация.
2. Формиране на професионални умения у младите учители и успешна адаптация в училищната среда.
3. Непрекъснато усъвършенстване и разширяване на знанията и уменията на педагогическите специалисти, утвърждаване на авторитета им и подпомагане на кариерното им развитие за ефективно осъществяване на целите на образователния процес.
4. Повишаване на качеството на учебно-възпитателната работа в училище.
5. Придобиване на умения за справяне с конфликтни ситуации в училищна среда.
6. Повишаване на педагогическата и методическата компетентност на педагогическите специалисти.

### **IV. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:**

**A. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ** - (планират се задължително 16 академични часа за учебната година за всеки педагогически специалист)

**B. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:**

- ✓ Обмяна на опит с учители;
- ✓ Посещение на учителски форуми;
- ✓ Мотивиране на учителите за придобиване на ПКС;
- ✓ Консултиране и подпомагане на училищни екипи при кандидатстване с проекти и тяхното осъществяване;
- ✓ Информиране на заинтересованите страни за възможности за безвъзмездно получаване на литература според информацията, постъпваща от МОН и други източници; информиране и консултиране на училищните общности по дейности, свързани с гражданското образование;
- ✓ Методическо консултиране на учителите: – по професионални индивидуални потребности (във връзка с урочната и извънурочната дейност, подготовка за изпити за ПКС, търсене на източници за самоподготовка) – в рамките на тематични работни срещи и/или на цялостни и тематични проверки.

*\*Забележка: Защитаването на ПКС е индивидуална форма за квалификация, която се самофинансира от заинтересованото лице и не се планира институционално.*

Въвеждаща квалификация				Продължаваща квалификация			
Тема	Форма (семинар, тренинг и др.)	Време на провеждане	Целева група (брой)	Тема	Форма (семинар, тренинг и др.)	Време на провеждане	Целева група (брой)
Проучване желанията на учителите за участие в квалификационни форми за следващата уч. година	Анкета	Юни/Юли	Директор, Учители	Използване максимално на ресурсите на дигиталните технологии при обучение в час	Семинар	Септември – Юни	Педагогически специалисти
Запознаване на педагогическия персонал с нормативните документи за организация на новата 2025/2026 година съгласно ЗПУО	Информационна среща	Септември / Октомври	Учители	Осигуряване на информация за участие на учителите в извънучилищни квалификационни форми за учебната 2025/2026 година	Семинари, работни групи, тренинги, дискусийни форми	Постоянен	Педагогически специалисти
Септемврийски съвещания	Съвещание	По график на РУО	Учители	Основни проблеми при работа с електронния дневник	Работна среща	Октомври/ Ноември	Педагогически специалисти
Прилагане на карта за функционална оценка на индивидуалните потребности на дете със СОП	Работна среща	Октомври	Класни ръководители	Периодично обучение на учителите, преподаващи БДП	Съобразно изискванията	на всеки 4 години	Педагогически специалисти
Оказване на методическа и педагогическа помощ на новоназначени учители	Дискусия	септември	Новоназначени учители	Изисквания за провеждане на НВО, ДЗИ, ЗДИПК	Работна среща	Октомври и април	Учители
Обсъждане на различните платформи за интерактивно обучение	Работна среща	Ноември/ Декември	Гл. учител, Ст. учители	Повишаване на квалификацията на пед. специалисти за запознаване с целите, съдържанието и формата на професионалното портфолио	Семинар	Септември/ Октомври	Педагогически специалисти
Подобряване на комуникацията с родителите.	Работна среща	постоянен	Педагогически специалисти	Обмяна на опит с учители от други спортни училища.	Работна среща	постоянен	Педагогически специалисти

Ролята на кл. ръководител							
Обучение на педагогическите специалисти за работа в STEM стан	Работна среща	Януари/ Февруари	Учители	С цел обмяна на педагогически опит да се организират: наблюдение на уроци, изнасяне на открити уроци с акцент върху интерактивните методи на преподаване	Работна среща	Постоянен	Педагогически специалисти
Агресия: Същност и управление на агресивното поведение	Тренинг	Март/ Април	Педагогически съветник, Учители	Донинг контрол и вредни вещества	Обучителни семинари	Септември/ Юни	Педагогически специалисти по спортна подготовка

*\*Забележка: Квалификационни форми, които се иницират и провеждат по оперативни и национални програми, от МОН, РУО и общината, не се вписват в Плана за квалификационната дейност на образователната институция.*

## V. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

Финансирането на квалификационните дейности е съгласно чл. 35 от КТД, според който годишните средства за квалификация са в размер не по-малък от 1,2 % от годишните средства за работна заплата и предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на Педагогически съвет и утвърдени от директора на институцията.

## VI. КОНТРОЛ

Директорът и ЗДУД упражняват контрол по отношение на изпълнението на плана за квалификационната дейност и участието на педагогическите специалисти в квалификационните дейности на национално, регионално и институционално ниво.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:** Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.

## ПРАВИЛА ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ

### Общи положения

Този документ определя правилата за участие на педагогическите специалисти в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация.

Педагогическите специалисти имат право да повишават образованието и професионалната си квалификация и да получават информация за възможностите за това.

Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

Участници в квалификационната дейност са:

Педагогическите специалисти

### Принципи и критерии

Квалификационната дейност трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да е актуална.
2. Да е адекватна.
3. Да е обвързана с професионалното и кариерното развитие на квалифициращия се.
4. Да осигурява равен достъп в зависимост от заеманата длъжност.
5. Да е индивидуализирана.
6. Да е ефективна.

### Етапи на реализиране на квалификационната дейност

Етапите са следните

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Идентифициране на потребностите.
3. Определяне на приоритетите.
4. Планиране.
5. Финансово осигуряване.
6. Организиране и провеждане.
7. Анализ и оценка на ефективността.

## **ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**

Педагогическият съвет избира комисия по квалификационната дейност, която е в състав:

1. Председател – гл.учител
2. Членове – председателите на методическите обединения

Квалификацията на персонала е в две форми:

- Вътрешноинституционална-провежда се под форма на тематични педагогически съвети, семинари и групови практики. Осигурява се лектор, обучител и материали за организиране и провеждане на обучението.
- Извъннституционални-форми, организирани от други институции, където да се увоят различни тематични направления

Педагогическите специалисти се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание;
- по препоръка на комисията по квалификационна дейност;
- по препоръка на училищното ръководство;
- по препоръка на експерти от РУО, МОН и МС

## **ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ**

Реализира се със съдействието на РУО, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, чрез участие в проекти и програми.

**Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационни дейности**

Педагогическите кадри придобили професионално-квалификационни степени имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

На тези кадри се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред определен от МОН.